

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES DEL COL·LEGI PÚBLIC MELCIOR ROSSELLÓ I SIMONET

CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, ÀMBIT I DOMICILI

ART. 1.DENOMINACIÓ

L'entitat regulada pels presents Estatuts es denomina ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES DEL COL·LEGI PÚBLIC MELCIOR ROSSELLÓ SIMONET de Santa Maria del Camí i es regirà per l'article 22.1 de la Constitució Espanyola de 6 de desembre de 1978, per l'article 5.5 de la Llei Orgànica Reguladora del Dret a l'Educació (LODE), per la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, pel Decret 188/2003 de 28 de novembre que regula les associacions de pares i mares d'alumnes i les federacions i confederacions, i per la resta de disposicions legals vigents.

ART. 2.PERSONALITAT

L'associació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar.

ART. 3.ÀMBIT TERRITORIAL

L'associació estendrà la seva actuació a tot l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca.

ART. 4.DOMICILI

El domicili de l'associació es fixa a Santa Maria del Camí a Avinguda Margalida Calafat S/N. Si hi ha causa justificada, aquest domicili podrà ser canviat per acord de l'assemblea extraordinària, i serà comunicat als associats i els organismes oficials pertinents.

ART. 5.DURADA

Aquesta associació es constitueix per temps indefinit i només es podrà dissoldre per causes legals o estatutàries.

ART. 6.FINALITATS

L'associació tindrà per finalitats:

- A. Assistir als pares i mares d'alumnes o els tutors/es legals en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills o tutelats.
- B. Col·laborar en les activitats educatives del centre.
- C. Promoure la participació dels pares, les mares o els tutors/es legals dels alumnes en la gestió del centre.

- D. Ajudar als pares, les mares o els tutors legals dels alumnes a exercir el seu dret a intervenir en el control i gestió del centre.
- E. Facilitar la representació i la participació dels pares, les mares o els tutors dels alumnes en el consell escolar i d'altres òrgans col·legiats del centre.
- F. Facilitar el contacte entre els pares, les mares o els tutors dels alumnes amb la direcció i professorat del Centre.
- G. Ajudar a l'escola en la seva especial i concreta funció pedagògica.
- H. Promoure la creació d'institucions, serveis i activitats complementàries del centre, per a què puguin encaminar-se les possibilitats dels alumnes segons la capacitat i aptitud de cadascú, d'acord amb una encertada orientació i aprofitant al màxim les ajudes que els Organismes oficials i la resta de la societat puguin oferir.
- I. Promoure la pràctica d'esports i les competicions esportives.
- J. Promoure activitats extraescolars i d'extensió educativa, cursos, escoles de pares, cicles de conferències, publicacions, grups de treball, diades familiars, tallers etc., dels quals seran beneficiaris els associats i els seus fills.
- K. Promoure la cultura i la llengua catalana, pròpies d'aquesta comunitat autònoma.
- L. Promoure i fomentar les activitats relacionades amb el voluntariat.

En queda exclosa qualsevol activitat amb ànim de lucre.

CAPÍTOL II. DELS ASSOCIATS.

ART. 7. Podran ser-ne socis els pares, les mares i els tutors legals dels alumnes matriculats al centre.

ART. 8. Qui vulgui pertànyer a l'associació; sol·licitarà la seva admissió i acreditarà la condició indicada a l'article anterior.

ART. 9. En cas de denegació a la sol·licitud d'admissió, s'acompanyarà un escrit on se'n recullin els motius. Contra aquesta denegació, es podrà recórrer davant l'assemblea general la qual haurà de confirmar o revocar la denegació.

ART. 10. BAIXES

Es causarà baixa de l'associació per algun dels motius següents:

- A. Renúncia voluntària comunicada per escrit.
- B. No satisfer les quotes establertes.
- C. Pèrdua de la condició de pare, mare o tutor d'alumne o de la pàtria potestat.

- D. Quan l'associat intenti de qualche manera utilitzar l'associació o la seva condició de soci per finalitats que no siguin les indicades en l'article 6.

Les baixes motivades per allò establert als apartats B i D es produiran per acord de la Junta Directiva després d'haver escoltat el soci afectat. El soci que consideri injusta la seva separació podrà recórrer davant l'assemblea general la qual haurà de confirmar o revocar l'acord.

ART. 11.DRETS

Són drets de les persones associades:

- A. Assistir amb veu i vot a les sessions de l'assemblea general.
- B. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- C. Exercir la representació que en cada cas se'ls confereixi.
- D. Intervenir en el govern i les gestions, els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- E. Exposar davant l'assemblea general i la junta directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- F. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la junta directiva o dels mandataris de l'associació.
Ser informats sobre l'estat dels comptes i rebre informació sobre les activitats de l'associació.
- G. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tengui a la seva disposició.
- H. Formar part dels grups de treball.
- I. Posseir un exemplar dels Estatuts.
- J. Ser informats de la composició dels òrgans de govern i representació.
- K. Ser oïts amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ells i ser informats dels fets que donin lloc a aquestes mesures.
- L. Impugnar els acords dels òrgans de l'associació que estimi contraris a la llei o als Estatuts.

ART.12.DEURES

Són deures de les persones associades:

- A. Complir els acords adoptats per l'assemblea mitjançant els òrgans de govern.
- B. Col·laborar per al major prestigi de l'associació i el millor compliment de les seves finalitats.
- C. Satisfer puntualment les quotes en la quantia aprovada per l'assemblea general.
- D. Abonar les quantitats que l'assemblea general acordi com a conseqüència dels serveis que els alumnes rebin de l'associació.

- E. Assistir a les assemblees generals i extraordinàries.
- F. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.

CAPÍTOL III- DELS ÒRGANS DE GOVERN

ART. 13. ÒRGANS DE GOVERN

L' associació es regirà pel sistema d'autogovern i pel principi de representació mitjançant els òrgans següents:

- A. Assemblea general
- B. Junta directiva

ART. 14. CARÀCTER I COMPOSICIÓ DE L'ASSEMBLEA GENERAL

L'assemblea general és l'òrgan suprem de l'Associació i estarà constituïda per la totalitat dels seus membres.

Es reunirà una vegada a l'any amb caràcter ordinari, i extraordinari tantes vegades com ho acordi la junta directiva per majoria, o bé per sol·licitud d'un nombre de membres que representi com a mínim un deu per cent de la totalitat, mitjançant escrit dirigit a la presidència, degudament autoritzat amb les signatures necessàries, i en el qual s'exposi de manera raonada el motiu de la convocatòria.

En aquest últim cas, es convocarà assemblea dins un període no superior als 20 dies. La presidència i la secretaria de l'assemblea general recauran en els socis que ocupin aquests càrrecs a la junta directiva.

ART. 15. CLASSES D' ASSEMBLEES GENERALS I CONVOCATÒRIA

Les assemblees generals poden ser ordinàries i extraordinàries.

Funcions de l'assemblea general ordinària:

- A. Examinar i, si escau, aprovar la memòria de gestió que anualment ha de presentar la junta directiva, que contindrà una exposició de totes les gestions i activitats realitzades per l'associació.
- B. Aprovar l'estat de comptes del darrer exercici i els pressupostos d'ingressos i despeses del següent, com també les quotes ordinàries i extraordinàries, que si escau, proposi la junta directiva.
- C. Adoptar les resolucions que per la seva importància, hi siguin presentades per la junta directiva.

Funcions de l'Assemblea General Extraordinària:

- A. Elegir i destituir els components de la junta directiva.
Quan es tracti de vacants produïdes abans de finalitzar el període de mandat de la junta, les persones elegides ho seran fins a completar el termini que manqui per al pròxim mandat.
- B. Adoptar aquelles resolucions que hagin motivat la realització de l'assemblea extraordinària.
- C. Aprovar les modificacions dels estatuts i els reglaments de règim intern.

ART. 16. CONSTITUCIÓ I RÈGIMS D'ACORDS DE L'ASSEMBLEA GENERAL

- A. L'assemblea general quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan concorrin la meitat més un dels membres i, en segona convocatòria, mitja hora més tard, sigui quin sigui el nombre de membres assistents.
- B. Els acords relatius a elecció i destitució de membres de la junta directiva, modificació d'estatuts, dissolució de l'associació i adquisició o alienació de mobles o immobles no prevists en el pressupost anual, hauran de ser adoptats en assemblea general extraordinària, i s'exigirà per a la validesa el vot favorable d'almenys, dos terços de les persones presents.
Tots els altres assumptes podran ser acordats per majoria simple de vots.
- C. L'assemblea general serà convocada per la junta directiva, i en seu nom, pel president mitjançant avís dirigit a tots els associats. Entre la convocatòria i el dia de realització de l'assemblea hauran de transcórrer un mínim de set dies.
- D. De totes les reunions de l'assemblea general s'estendrà acta i s'hi farà constar el nombre d'assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats amb indicació dels vots a favor i en contra, les abstencions, els vots en blanc i els nuls.
- E. L'acta serà redactada i subscripta per la persona responsable de la secretaria; la persona que hi exerceixi la presidència la signarà i s'aprovarà a la següent assemblea general.
- F. Les certificacions de les actes, com també els testimoniatges dels acords continguts s'expediran, quan calgui, de la mateixa manera.

ART. 17. JUNTA DIRECTIVA

Estarà composta per President/a, Vice-president/a, Secretari/ària, Tresorer/a.

El nombre de vocals serà un mínim de 5 i el nombre màxim que determini l'assemblea General. Com a mínim hi haurà les següents vocalies: d'activitats extraescolars, d'escola matineria i menjador, d'informació, d'actes festius i diades familiars, d'atenció a la diversitat.

ART. 18. ELECCIÓ DE LA JUNTA DIRECTIVA, PERÍODE DE MANDAT I SUBSTITUCIONS

L'elecció dels membres de la junta es farà per votació a l'assemblea general extraordinària. Es presentaran candidatures amb llistes tancades amb un mínim per poder cobrir els càrrecs i vocalies descrites a l'article 17. En cas d'haver més d'una candidatura, la llista més votada serà la junta directiva. Les vacants que es produeixin en dit període, seran cobertes a proposta de la junta directiva i ratificades en la immediata assemblea extraordinària que es celebri. Tots els càrrecs seran gratuïts.

Els membres de la junta directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat podrà esdevenir-se per:

- A. Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit a la junta directiva.
- B. Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- C. Baixa com a membre de l'associació.
- D. Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec.

ART.19.

L'octau dia hàbil a comptar del següent en que hagi tingut lloc l'elecció de les candidatures , els membres de la candidatura més votada es reuniran amb caràcter constitutiu.

ART. 20. COMPETÈNCIES DE LA JUNTA DIRECTIVA

Pertoca a la Junta Directiva:

- A. Convocar i fixar l'ordre del dia i la data de les Assemblees Generals.
- B. Executar els acords adoptats per l'Assemblea General.
- C. Regular el règim econòmic de l'Associació, així com la seva organització administrativa, i redactar els pressupostos i balanços.
- D. Designar les Comissions de Treball que es considerin adients i coordinar la feina de les mateixes. Sempre que sigui possible seran presidides per un membre de la Junta Directiva.
- E. Interpretar els estatuts i reglaments de règim intern de l'associació i vetllar pel seu compliment
- F. Dur a terme les gestions necessàries davant organismes públics, entitats i altres persones per aconseguir subvencions o altres ajuts.
- G. Admetre, suspendre i donar de baixa els membres de l'Associació de la forma establerta als presents Estatuts
- H. Prendre decisions i exercir les funcions que no estiguin expressament reservades a l'Assemblea General.

ART. 21. FUNCIONAMENT DE LA JUNTA DIRECTIVA

- A. La Junta Directiva es reunirà ordinàriament una vegada al mes i, extraordinàriament, sempre que ho determini el/la seu/seva President/a, a instància pròpia o a petició de la tercera part dels/de les components. L'assistència a les reunions de la Junta Directiva serà obligatòria pels membres de la mateixa. En cas d'impossibilitat d'acudir hauran d' excusar la seva inassistència mitjançant comunicació al/a la President/a.
- B. L'absència injustificada a tres reunions consecutives o a cinc no consecutives durant el seu mandat donarà lloc a la baixa com a membre de la Junta.
- C. La convocatòria de les reunions que inclourà en tot cas, el corresponent ordre del dia es farà pel/per la President/a de la Junta o persona en qui es delegui, amb una antelació mínima de set dies en cas d' ordinàries i de dos dies en les extraordinàries o en el termini que s'estimi suficient perquè aquella arribi a coneixement dels/de les interessats/des quan concorri causa justificada.
- D. L'elaboració de l'ordre del dia de les sessions correspon al/la President/a, a la vista del programa confeccionat pel/per la Secretari/ària i les peticions que al respecte hagin formulat els/les propis/pròpies membres de la Junta Directiva amb una antelació mínima de set dies.
- E. Especialment i previa autorització del/de la President/a, podran assistir a les reunions de la Junta Directiva persones no pertanyents a la mateixa, amb veu, però sense vot.
- F. La junta directiva quedarà vàlidament constituïda si hi ha un quórum de la meitat més un dels membres. L'assistència del president/a o persona que el substitueixi serà necessària sempre.
- G. Els acords de la junta directiva es faran constar al llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió, es llegirà l'acta de la sessió anterior, per a què s'aprovi o rectifiqui si és procedent.

ART. 22. FUNCIONS DE LA PRESIDÈNCIA

Són funcions del/de la President/a:

- A. Ostentar la representació de l'Associació, davant tot tipus d'autoritats, tribunals, Organismes Públics o Privats, o davant la Direcció del Centre.
- B. Convocar i presidir les reunions de l'Assemblea i de la Junta Directiva.
- C. Ordenar pagaments amb càrrec als fons de l'Associació.
- D. Visar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- E. Subscriure contractes, atorgar poders de representació en favor de terceres persones, exercitar accions i oposar excepcions en procediments judicials, acceptar donatius, llegats i herències i realitzar qualsevol altre acte similar en interès de l'associació.

- F. Vetllar per l'execució dels acords adoptats en Assemblea General i en Junta Directiva.
- G. Complir i fer complir degudament els presents Estatuts.
- H. Proposar a la Junta Directiva la contractació i cessament de personal laboral al servei de l'Associació.
- I. Qualsevol altra d'interés per a l'aplicació d'aquests Estatuts.

ART. 23. SUPLÈNCIA TEMPORAL DEL/DE LA PRESIDENT/A

En els casos d'absència i/o malaltia del/de la President/a, el/la substituirà en les seves funcions el/la Vice-president/a. En defecte d'ambdós, el/la membre que la Junta Directiva designi. Dita suplència no podrà perllongar-se per temps superior a dos mesos.

ART. 24. CESSAMENT DEL/DE LA PRESIDENT/A

El/La President/a cessarà en les seves funcions al termini del seu mandat o al produir-se alguna de les causes següents:

- A. Absència o malaltia durant més de dos mesos continuats.
- B. Pèrdua de la condició de membre de l'Associació de Pares i Mares d'Alumnes.
- C. Renúncia motivada, acceptada per majoria simple dels/de les presents en votació de Junta Directiva.
- D. Destitució acordada pels dos terços dels/ de les components de la Junta Directiva.
- E. Moció de censura aprovada pels dos terços, en votació secreta, en Assemblea Extraordinària.

La designació de nou/nova President/a dins un mandant es durà a terme en la forma prevista a l'art. 18. El seu mandat es perllongarà pel temps que resti per completar el període de quatre anys a què es refereix l'art. 18.

ART. 25. FUNCIONS DE LA SECRETARIA

Són funcions del/de la Secretari/ària:

- A. Custodiar els llibres, documents i segells de l'Associació, llevat dels de comptabilitat.
- B. Redactar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, firmant-les juntament amb el/la President/a.
- C. Expedir certificacions i testimonis particulars relatius a les actes, amb el vist i plau del/de la President/a.
- D. Dur el llibre de registre de socis de l'Associació.
- E. Preparar, redactar i publicar, si cal, la Memoria Anual i el Projecte d'Activitats
- F. Portar la correspondència de l'Associació.

- G. Tenir a la seva cura qualsevol altra documentació d'interés per a la bona marxa de l'Associació.
- H. Qualsevol altra funció no específica encarregada per l'Assemblea, la Junta Directiva o el/la President/a.

El/la Vice-president/a ha de substituir el/la Secretari/ària en cas d'absència o malaltia.

ART. 26.- FUNCIONS DE LA TRESORERIA

Pertoca al/la la Tresorer/a:

- A. Recaptari custodiar els fons de l'Associació.
- B. Autoritzar amb la seva firma, juntament amb la del/de la President/a o persona delegada, els pagaments que es determinin.
- C. Dur els llibres i emetre informes sobre els assumptes econòmics i financers de l'Associació.
- D. Preparar els comptes de liquidació dels pressupostos i els balanços de situació.
- E. Dirigir, si es el cas, la comissió d'Assumptes Econòmics.
- F. Elaborar juntament amb el/la President/a el projecte de pressupost anual de l'associació.
- G. Tenir els comptes a disposició dels censors que podran ser elegits anualment per l'Assemblea General a efectes de la seva intervenció.

El/la President/a ha de substituir el tresorer o tresorera en cas d'absència o malaltia.

Art.27. VOCALIES

Desenvolupar el treball que se'ls encomani en l'Associació. Coordinar la feina de les comissions que es creïn a tal efecte.

CAPÍTOL IV. DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

ART. 28. RECURSOS

L'Associació no té patrimoni fundacional. Els seus recursos econòmics provindran de les següents fonts:

- A. Les quotes, en la quantia que determini l'Assemblea General.
- B. Els productes dels béns de la seva propietat, així com les subvencions, llegats i donacions que legalment se li concedeixin.
- C. Els interessos bancaris i els ingressos que puguin obtenir-se de la realització d'activitats i prestació de serveis.
- D. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

CAPÍTOL V. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

ART. 29.

Els presents Estatuts podran ser modificats en virtut d'acord de l'Assemblea General Extraordinària. Per a la validesa de dit acord serà necessari el vot favorable del 2/3 dels vots presents.

CAPÍTOL VI. DISSOLUCIÓ

ART. 30.

La duració de l'Associació s'estableix per temps indefinit i només es podrà dissoldre en els casos següents.

- A. Per resolució de l'Autoritat Judicial Competent.
- B. Per cessament de l'activitat en matèria d'ensenyament de l'escola.
- C. Per acord de l'Assemblea General Extraordinària constituïda a l'efecte.

Aquesta no podrà acordar la dissolució si existeix un mínim del 15% dels associats disposats a continuar la vida de l'Associació.

ART.31.

En cas de dissolució actuarà com a comissió liquidadora la darrera Junta Directiva en exercici o els socis que designi l'Assemblea a l'efecte.

Es procedirà a l'alienació dels béns de l'Associació, amb el seu producte es pagaran els deutes i amb el sobrant si existeix serà donat a una entitat dedicada a fins educatius amb un esperit similar al d'aquesta Associació que determini l'Assemblea.

DILIGÈNCIA per fer constar que s'han inclòs dins aquest text dels Estatuts inscrits amb número 5205 de la Secció Primera del registre d'Associacions de les Illes Balears, als efectes que estableix l'article 22.3 de la Constitució Espanyola, les modificacions acordades per l'Assemblea general extraordinària celebrada el 3 d'octubre de 2023.

Santa Maria del Camí, 06 de novembre de 2023

El President,
Arslan Atamna

La Secretària,
Eva Puertas Thorborg